

Dossiernummer: 2024.0427.01

Ref: KH - KC - 200924.V3

## **STATUTENWIJZIGING**

Heden, @, verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht:

@, en handelend als hierna vermeld.

De verschenen persoon verklaart:

- dat de ledenraad van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **MantelzorgNL**, statutair gevestigd te gemeente Bunnik, kantoorhoudende te 3708 JE Zeist, Sparrenheuvel 38 Cgebouw, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 30211415, heeft besloten tot wijziging van de statuten zoals hierna vermeld;
- dat de ledenraad voorts heeft besloten de verschenen persoon aan te wijzen om deze akte te verlijden;
- dat van de gemelde besluiten van de ledenraad blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**);
- dat van de vereiste goedkeuring door de raad van toezicht blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt:

### **STATUTEN** **PREAMBULE**

#### *activiteiten*

De vereniging heeft onder meer tot taak de belangenbehartiging en ondersteuning van mantelzorgers. Hiernaast ontplooit de vereniging ook winstgevende maatschappelijke activiteiten zoals onder andere de ondersteuning van organisaties en overheden op het gebied van mantelzorg en informele zorg en de ontwikkeling van producten en diensten betrekking hebbende op de ondersteuning van mantelzorgers.

#### *stichting*

Deze maatschappelijke activiteiten zijn in de maand december tweeduizend achttien afgescheiden van de vereniging en ondergebracht in een door de vereniging opgerichte stichting, genaamd: **Stichting MantelzorgNL** (hierna: de "**stichting**").

#### *governance*

De vereniging heeft de governance voor de vereniging en de stichting zo ingericht dat er een personele unie bestaat zowel op het niveau van het bestuur als op het niveau van de raad van toezicht. Die personele unie is - beschreven op de wijze zoals dat wettelijk mogelijk is - vastgelegd in de statuten van zowel

de vereniging als de stichting.

gezamenlijk beleid

Daarnaast zal het bestuur van de vereniging en de stichting zorg dragen voor het opstellen van een gezamenlijk meerjarenbeleidsplan om vorm te geven aan het gezamenlijk beleid van de vereniging en de stichting.

**Begripsbepalingen**

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
  - a. **"accountant"**: een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 393, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken;
  - b. **"bestuur"**: het orgaan dat belast is met het besturen van de vereniging;
  - c. **"bestuurder"**: de persoon die door de raad van toezicht tot bestuurder van de vereniging is benoemd;
  - d. **"dagen"**: alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen;
  - e. **"ledenraad"**: het orgaan dat wordt gevormd door afgevaardigden, alsmede de bijeenkomst van afgevaardigden;
  - f. **"meerjarenbeleidsplan"**: het document waarin de visie van het gezamenlijk beleid van de stichting en de vereniging wordt verwoord;
  - g. **"raad van toezicht"**: het orgaan dat tot taak heeft toezicht te houden op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de vereniging;
  - h. **"schriftelijk (bericht)"**: elk via gangbare communicatie middelen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan het adres dat voor het betreffende bericht kenbaar is gemaakt;
  - i. **"stichting"**: de stichting: Stichting MantelzorgNL, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 73032816;
  - j. **"vereniging"**: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: MantelzorgNL, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 30211415.
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
3. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'.
4. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.

**VAN DE VERENIGING**

**Naam en zetel**

**Artikel 1**

1. De vereniging draagt de naam **MantelzorgNL**.
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Zeist.

**Doel**

## **Artikel 2**

1. De vereniging heeft ten doel de belangenbehartiging en de ondersteuning in Nederland van mensen die vanuit persoonlijke betrokkenheid en solidariteit zorg bieden aan mensen met een ziekte, stoornis of handicap en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
  - a. de belangenbehartiging van, met en voor mantelzorgers;
  - b. het bevorderen van de onderlinge ondersteuning ("lotgenotencontact"); en
  - c. het uitvoeren van alle activiteiten die kunnen bijdragen aan het bevorderen van de doelstelling.
3. De vereniging werkt nauw samen met de stichting. Er is één meerjarenbeleidsplan voor de vereniging en de stichting dat in nauwe samenwerking wordt opgesteld.
4. De vereniging heeft geen winstoogmerk. Een eventueel batig exploitatiesaldo blijft uitsluitend bestemd voor het behartigen van het belang van de mantelzorg en kan voorts uitsluitend worden aangewend ten bate van een instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een soortgelijke doelstelling als de vereniging kent of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de vereniging kent.

## **Organen**

### **Artikel 3**

1. De vereniging kent als organen:
  - de ledenraad;
  - de raad van toezicht; en
  - het bestuur.
2. De vereniging kent uitsluitend gewone leden.
3. Binnen de vereniging kunnen voorts een of meerdere (advies)raden en/of commissies worden ingesteld.

## **VAN DE LEDEN**

### **Leden**

### **Artikel 4**

1. Tot leden van de vereniging kunnen worden toegelaten natuurlijke personen die mantelzorger zijn, personen die een bijdrage leveren aan informele zorg (waaronder begrepen vrijwilligerszorg) en andere personen die de doelstelling van de vereniging onderschrijven.
2. Het lidmaatschap van de vereniging wordt, na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek, verkregen door een besluit van het bestuur. Bij niet-toelating als lid kan de ledenraad alsnog tot toelating besluiten.
3. Het bestuur houdt – met inachtneming van wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens - een register waarin onder meer de namen en (e-mail)adressen van alle leden zijn opgenomen alsmede – indien van toepassing - met vermelding van het feit dat een lid tevens lid van de ledenraad is. De leden zijn verplicht de hiervoor

bedoelde gegevens alsmede wijzigingen daarin, aan het bestuur door te geven.

### **Jaarlijkse bijdragen/middelen**

#### **Artikel 5**

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, waarvan de hoogte op voorstel van het bestuur door de ledenraad wordt vastgesteld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen een gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de jaarlijkse bijdrage te verlenen.
3. Het bestuur besluit omtrent het aanvaarden van erfstellingen en legaten. Het bestuur kan erfstellingen en legaten slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaarden.
4. De middelen van de vereniging worden voorts gevormd door schenkingen, subsidies, donaties en overige baten.

### **Einde lidmaatschap**

#### **Artikel 6**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door opzegging door het lid;
  - b. door opzegging door de vereniging;
  - c. door ontzetting;
  - d. door de dood van het lid.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand. De opzegging dient schriftelijk aan het bestuur te geschieden.
3. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan plaatsvinden met onmiddellijke ingang:
  - a. indien van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op het betreffende lid van toepassing. Deze opzeggingsbevoegdheid geldt niet voor het geval het een wijziging betreft van de geldelijke rechten en verplichtingen van het betreffende lid;
  - c. binnen een maand nadat aan een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot juridische fusie of tot juridische splitsing.
4. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt schriftelijk door het bestuur en kan slechts geschieden indien een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment in de statuten aan het lidmaatschap worden gesteld. Opzegging als bedoeld in dit lid kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand. Indien opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.

5. Opzegging door de vereniging kan plaatsvinden met onmiddellijke ingang wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, waaronder in ieder geval wordt verstaan de omstandigheid dat een lid de jaarlijkse bijdrage niet binnen drie maanden na de eerste aanzegging betaalt.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt en met opgave van de reden(en). Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de ledenraad. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betrokken lid geschorst. Indien het bestuur overgaat tot ontzetting heeft het betreffende lid het recht om gehoord te worden. Dit horen gaat aan de beroepsprocedure bij de ledenraad vooraf.
7. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep dient het lid voor het overige te voldoen aan al zijn verplichtingen voortvloeiend uit de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging, tenzij uitdrukkelijk door het bestuur anders wordt bepaald.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor dat boekjaar voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.
9. In gevallen, waarin tot opzegging van of tot ontzetting uit het lidmaatschap kan worden besloten, kan in plaats daarvan het lid voor een termijn van ten hoogste zes maanden als zodanig worden geschorst. Het bepaalde in lid 6 van dit artikel met betrekking tot beroep is van overeenkomstige toepassing.

#### **VAN HET BESTUUR**

##### **Bestuur: samenstelling en benoeming**

##### **Artikel 7**

1. Het bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste één (1) lid. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot bestuurder. Aan iedere bestuurder wordt de kwaliteitseis gesteld dat hij ook bestuurder van de stichting is. Een bestuurder kan ook buiten de leden worden benoemd.
2. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de bestuurders. De benoeming van een bestuurder geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen profielschets. De profielschets bevat de competenties waarover een bestuurder dient te beschikken en kan deel uitmaken van het bestuursreglement. De profielschets van een bestuurder wordt ter kennisneming voorgelegd aan de ledenraad. De profielschets zal ook in het meerjarenbeleidsplan worden opgenomen.
3. Een besluit tot benoeming, schorsing en ontslag van een bestuurder kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet het vereiste aantal leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is, dan wordt uiterlijk binnen vijf (5)

dagen een nieuwe vergadering bijeenroepen. Op die vergadering kan door de raad van toezicht een besluit worden genomen met een meerderheid van ten minste vier vijfde (4/5) van de geldig uitgebrachte stemmen, mits in die vergadering maximaal één (1) lid van de raad van toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd is.

4. Een bestuurder wordt benoemd voor de duur van zijn (arbeids)overeenkomst met de stichting.
5. De raad van toezicht bepaalt de beloning en de overige arbeidsvoorwaarden van een bestuurder. Het beloningsbeleid wordt vastgesteld met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving.
6. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
7. Ten behoeve van het goed functioneren van het bestuur worden de bestuurders jaarlijks beoordeeld door de raad van toezicht.

#### **Bestuur: schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis**

##### **Artikel 8**

1. Een bestuurder kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen.
2. Indien een bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie (3) maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van een bestuurder dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie (3) maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen. De geschorste bestuurder is niet bevoegd de in deze statuten en in het bestuursreglement aan het bestuur toegekende bevoegdheden uit te oefenen.
3. De bestuurder ten aanzien van wie wordt beraadslaagd over ontslag, schorsing en/of verlenging daarvan wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht waarin zijn ontslag, schorsing en/of handhaving daarvan aan de orde komt te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
4. Een bestuurder defungeert:
  - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - b. door het verstrijken van de termijn waarvoor zijn benoeming heeft plaatsgevonden;
  - c. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen;
  - d. door beëindiging van de arbeidsrechtelijke relatie casu quo de overeenkomst van opdracht met de stichting;
  - e. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
  - f. door zijn overlijden.
5. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder neemt/nemen de overblijvende bestuurder(s), het bestuur waar. Een niet-voltallig bestuur blijft volledig bevoegd. De raad van toezicht is dan echter verplicht zo spoedig mogelijk een vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.

6. In geval van ontstentenis of belet van de enige of alle bestuurders, wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door één of meer personen die daartoe door de raad van toezicht steeds moet(en) zijn aangewezen. Die persoon kan niet een lid van de raad van toezicht zijn. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.  
Indien het bestuur ontbreekt en de raad van toezicht voor die situatie geen persoon heeft aangewezen, kan iedere belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de vereniging statutair is gevestigd verzoeken een bestuurder te benoemen.
7. Van *ontstentenis* is sprake als:
  - a. een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd; of
  - b. door overlijden van een bestuurder.Er is in elk geval sprake van *belet* indien een bestuurder wegens:
  - a. schorsing;
  - b. ziekte, langer dan één maand; of
  - c. onbereikbaarheid, langer dan één maand,tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een bestuurder bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.

#### **Bestuur: taken en bevoegdheden**

##### **Artikel 9**

1. Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging.
2. Bij de vervulling van zijn taak en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie, in het bijzonder vanuit de maatschappelijke doelstelling daarvan. Het bestuur weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van de bij de vereniging direct betrokkenen af.
3. Het bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. Het bestuur brengt aan de raad van toezicht periodiek verslag uit.
4. Het bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan.
5. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent:
  - a. het vaststellen van de missie, visie, de meerjarenstrategie, het meerjarenbeleidsplan en meerjarenraming;
  - b. het vaststellen van het jaarplan en de daarbij behorende begroting;

- c. het vaststellen van het belanghebbenden beleid van de vereniging;
  - d. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de vereniging met een andere rechtspersoon of vennootschap dan wel als volledig aansprakelijke vennoot in een commanditaire vennootschap of vennootschap onder firma, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de vereniging;
  - e. een voorstel tot wijziging van de statuten en het bestuursreglement; en/of het huishoudelijk reglement;
  - f. een voorstel tot ontbinding van de vereniging of wijziging van de rechtsvorm;
  - g. het aanvragen van surseance van betaling of aangifte van faillissement van de vereniging;
  - h. de beëindiging van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers van de vereniging tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
  - i. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers van de vereniging;
  - j. het aangaan van rechtshandelingen die een door de raad van toezicht bepaald bedrag te boven gaan.
6. Het ontbreken van de goedkeuring van de raad van toezicht op een besluit als bedoeld in lid 5 van dit artikel, tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur niet aan.
7. Het bestuur is verplicht aan de raad van toezicht alle door de raad gewenste inlichtingen te verschaffen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

#### **Bestuur: besluitvorming en tegenstrijdig belang**

##### **Artikel 10.**

- 1. Het bestuur kan alle besluiten buiten vergadering nemen.
- 2. Besluiten van het bestuur worden schriftelijk vastgelegd.
- 3. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie, dient hij dit te melden aan de raad van toezicht en hen daarover alle relevante informatie te verschaffen.
- 4. Een bestuurder dient zich van de beraadslagingen en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
- 5. Indien de enige dan wel alle bestuurders een tegenstrijdig belang heeft/hebben, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.
- 6. Het bestuur draagt zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van het besluitvormingsproces indien sprake is van een tegenstrijdig belang.

#### **Vertegenwoordiging**

##### **Artikel 11**

- 1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
- 2. Voorts is iedere bestuurder zelfstandig tot vertegenwoordiging bevoegd.

#### **Commissies**

##### **Artikel 12**



1. Zowel het bestuur als de ledenraad zijn bevoegd commissies in te stellen die belast zullen worden met bepaalde taken. Het bestuur of de ledenraad benoemen, schorsen en ontslaan de leden van een commissie.
2. De ledenraad heeft een kiescommissie ingesteld, waarvan de leden uit de leden van de vereniging worden gekozen. Het lidmaatschap van deze commissie is niet verenigbaar met het lidmaatschap van de ledenraad, het lidmaatschap van de raad van toezicht en van het bestuur.
3. De samenstelling van een commissie, haar taken en bevoegdheden kunnen in reglementen nader worden vastgesteld door het orgaan dat een commissie heeft ingesteld. Deze reglementen kunnen deel uitmaken van het huishoudelijk reglement van de vereniging.

#### **VAN DE RAAD VAN TOEZICHT**

##### **Samenstelling en benoeming raad van toezicht.**

##### **Artikel 13**

1. De vereniging heeft een raad van toezicht. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van minimaal vijf (5) en maximaal zeven (7) natuurlijke personen.
2. De benoeming van de leden van de raad van toezicht geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen profielschets. De profielschets bevat de competenties waarover leden van de raad van toezicht dienen te beschikken en kan deel uit maken van het reglement van de raad van toezicht. De profielschets van de voorzitter van de raad van toezicht wordt ter advisering voorgelegd aan de ledenraad. De profielschets van de leden van de raad van toezicht wordt ter kennisneming aan de ledenraad gezonden.  
Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of de profielschets nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. De voorzitter van de raad van toezicht wordt in functie benoemd. In de sollicitatiecommissie bij een vacature van voorzitter van de raad van toezicht is de ledenraad met twee personen vertegenwoordigd, een en ander zoals nader uitgewerkt in het reglement van de raad van toezicht. Deze personen hebben in de sollicitatiecommissie een adviserende stem.
3. De benoeming van de leden van de raad van toezicht geschiedt door de ledenraad op enkelvoudige bindende voordracht van de raad van toezicht en met inachtneming van de profielschets.
4. De in lid 3. bedoelde bindende voordracht van de raad van toezicht wordt in de oproeping tot de vergadering van de ledenraad waarin de benoeming aan de orde wordt gesteld, opgenomen.
5. Indien naar het oordeel van de ledenraad de in lid 3. bedoelde bindende voordracht in strijd is met de profielschets, wordt de raad van toezicht uitgenodigd een nieuwe bindende voordracht te doen.
6. Vanwege het feit dat de voordracht steeds één kandidaat voor een te vervullen vacature bevat, heeft het besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de voordracht wordt ontnomen.  
Aan elke bindende voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derde (2/3) gedeelte van de geldig

uitgebrachte stemmen genomen besluit van de ledenraad, in een vergadering waarin ten minste twee derde (2/3) van de leden van de ledenraad aanwezig is.

7. de raad van toezicht wijst uit zijn midden een vicevoorzitter aan
8. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar, en kunnen één (1) maal voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar worden herbenoemd. De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden van de leden van de raad van toezicht op, zodanig dat de voorzitter en vicevoorzitter niet gelijktijdig aftreden.
9. In een vacature in de raad van toezicht wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures, behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden, onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van het aantal leden van de raad van toezicht te nemen.
10. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, wel hebben de leden van de raad van toezicht recht op een vergoeding van de in redelijkheid gemaakte onkosten. Deze vergoedingen worden in de balans en staat van baten en lasten met een toelichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht

#### **Raad van toezicht: schorsing en ontslag, ontstentenis en belet**

##### **Artikel 14**

1. Een lid van de raad van toezicht kan door de ledenraad worden geschorst en ontslagen wegens onder meer:
  - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
  - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
  - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden verlangd.Een lid van de raad van toezicht kan ook door de raad van toezicht worden geschorst. Een besluit hiertoe wordt genomen op de wijze als in artikel 7 lid 3. is vermeld.
2. Een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van de raad van toezicht kan slechts worden genomen door de ledenraad met een meerderheid van vier vijfde (4/5) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste vier vijfde (4/5) van de leden van de ledenraad aanwezig is. Indien in deze vergadering niet het vereiste aantal leden van de ledenraad aanwezig is dan wordt uiterlijk binnen veertien (14) dagen een nieuwe vergadering bijeengeroepen en gehouden. Op die vergadering kan door de ledenraad een besluit worden genomen op de wijze als in dit artikellid vermeld.
3. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de ledenraad binnen drie (3) maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende lid van de raad van toezicht dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.  
Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie (3) maanden, ingaande op de dag waarop de ledenraad het besluit tot

verlenging heeft genomen. Een geschorst lid van de raad van toezicht is niet bevoegd de in deze statuten en in het bestuursreglement aan de raad van toezicht toegekende bevoegdheden uit te oefenen.

4. Een lid van de raad van toezicht ten aanzien van wie wordt beraadslaagd over ontslag, schorsing en/of verlenging daarvan wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de ledenraad waarin zijn ontslag, schorsing en/of verlenging daarvan aan de orde komt te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
  - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - b. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
  - c. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen;
  - d. door zijn ontslag verleend door de ledenraad;
  - e. door zijn overlijden.
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van toezicht waar. Een niet-voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd.
7. In het geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige lid van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een persoon die daartoe door de ledenraad steeds moet zijn aangewezen.
8. In het geval dat de ledenraad geen persoon heeft aangewezen als bedoeld in lid 7 van dit artikel, wijst het bestuur - al dan niet op verzoek van een belanghebbende - een persoon aan die tijdelijk het toezicht uitoefent. Indien ook op deze wijze niet tijdelijk in het toezicht wordt voorzien, is elk voormalig lid van de raad van toezicht - op verzoek van een belanghebbende - bevoegd een dergelijk persoon aan te wijzen.
9. Van *ontstentenis* is sprake als:
  - a. een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd; of
  - b. door overlijden van een lid van de raad van toezicht.Van *belet* is in elk geval sprake als een lid van de raad van toezicht wegens:
  - a. schorsing;
  - b. ziekte, langer dan één maand; of
  - c. onbereikbaarheid, langer dan één maand,tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een lid van de raad van toezicht bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.

#### **Raad van toezicht: taken en bevoegdheden**

##### **Artikel 15**

1. Behoudens het elders in de statuten bepaalde heeft de raad van toezicht tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de vereniging. De raad van toezicht staat het bestuur met raad en advies terzijde.

2. De raad van toezicht is bevoegd tot het nemen van maatregelen die voor de uitoefening van dat toezicht nodig zijn. De raad van toezicht is niet gehouden over zijn handelingen verantwoording af te leggen aan het bestuur.
3. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens, na overleg met het bestuur en na een bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de raad van toezicht of één (1) of meer door de raad van toezicht gemachtigde leden van de raad van toezicht, toegang tot alle lokaliteiten van de vereniging en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de vereniging.
4. De raad van toezicht is bevoegd om zich bij de uitvoering van zijn werkzaamheden voor rekening van de vereniging te laten bijstaan door één (1) of meer deskundigen en informeert ter zake het bestuur.
5. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.
6. De raad van toezicht controleert regelmatig de uitvoering van het meerjarenplan.

**Raad van toezicht: vergadering en werkwijze, tegenstrijdig belang**

**Artikel 16.**

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier (4) maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter, de bestuurder, of twee (2) van de leden van de raad van toezicht dat verzoeken.
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de raad van toezicht door of namens het bestuur. De bijeenroeping vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf (5) werkdagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering meegerekend. In spoedeisende gevallen - zulks ter uitsluitende beoordeling van de voorzitter van de raad van toezicht - kan de termijn van oproeping worden verkort tot één (1) werkdag, de dag van de oproeping en die van de vergadering meegerekend.
4. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht, of, zo deze afwezig is, door een door de raad van toezicht uit zijn midden aangewezen persoon.
5. De notulen van een vergadering worden in de vergadering dan wel via een besluit buiten vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en een lid van de raad van toezicht dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en dan ten blijke van vaststelling door de voorzitter van die volgende vergadering en een lid van de raad van toezicht ondertekend.
6. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. Een lid van de raad van toezicht kan ter vergadering maximaal één (1) ander lid van de raad van toezicht als gevolmachtigde vertegenwoordigen.

7. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid van de raad van toezicht één (1) stem.  
Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden de besluiten van de raad van toezicht genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
8. Bij het staken van de stemmen is het voorstel verworpen.
9. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin meer dan de helft van de leden van de raad van toezicht aanwezig is en alle leden van de raad van toezicht vertegenwoordigd zijn.
10. Vergaderingen van de raad van toezicht kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemend lid van de raad van toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
11. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming hebben verklaard. Een besluit is alsdan genomen indien de leden van de raad van toezicht zich voor het voorstel hebben verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
12. Het bestuur is verplicht de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen tenzij de raad van toezicht met betrekking tot een vergadering of één (1) of meer agendapunten besluit dat de raad van toezicht buiten aanwezigheid van het bestuur zal vergaderen.
13. In het geval dat een lid van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie dient hij dit te melden aan de overige leden van de raad van toezicht en hen daarover alle relevante informatie te verschaffen.
14. Een lid van de raad van toezicht dient zich van de beraadslaging en besluitvorming te onthouden omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt. Hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
15. Indien alle leden van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben, wordt het besluit genomen door de ledenraad.
16. De raad van toezicht draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van het besluitvormingsproces indien sprake is van een tegenstrijdig belang.
17. De raad van toezicht kan zijn nadere werkwijze en besluitvorming en al wat zijn functioneren betreft nader vastleggen in het reglement van de raad van toezicht.

#### **VAN DE KIESKRINGEN EN VAN DE KIESCOMMISSIE**

### **Kieskringen**

#### **Artikel 17**

1. De leden van de vereniging zijn ingedeeld in twee kieskringen:
  - a. individuele mantelzorgers; en
  - b. personen die mantelzorg een warm hart toe dragen.
2. Het bestuur deelt de leden in bij één van deze kieskringen. De wijze waarop dit geschiedt wordt nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.
3. Kieskringen hebben geen rechtspersoonlijkheid.

### **Kiescommissie**

#### **Artikel 18**

1. De ledenraad benoemt op voordracht van het bestuur uit de leden van de vereniging een kiescommissie bestaande uit drie natuurlijke personen.
2. Leden van de kiescommissie mogen geen leden van de raad van toezicht zijn, geen bestuurder zijn en geen deel uitmaken van de zittende ledenraad of kandidaat zijn voor de te verkiezen ledenraad.
3. De kiescommissie heeft onder meer tot taak de organisatie van de kandidaatstelling voor en de benoeming van de leden van de ledenraad.
4. De werkwijze van en het functioneren van de kiescommissie wordt nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

### **VAN DE LEDENRAAD**

#### **Ledenraad**

#### **Artikel 19**

1. De algemene vergadering van de vereniging, de zogenoemde ledenraad, bestaat uit leden van de ledenraad die door en uit de leden worden gekozen en benoemd op de wijze als in artikel 20 is bepaald. De leden van de ledenraad worden voor een periode van vier (4) jaar benoemd en kunnen eenmaal voor een periode van vier (4) jaar worden herbenoemd.
2. De ledenraad bestaat uit vijfentwintig (25) leden.
3. Uit de leden van de kieskring van individuele mantelzorgers worden vijftien (15) leden voor de ledenraad benoemd. Uit de leden van de kieskring van personen die mantelzorg een warm hart toedragen worden tien (10) leden voor de ledenraad benoemd.
4. Indien de ledenraad uit minder dan het vastgestelde aantal leden bestaat, behoudt de ledenraad niettemin zijn bevoegdheden.

### **Benoeming leden ledenraad**

#### **Artikel 20**

1. De wijze van verkiezing van de leden van de ledenraad wordt nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.
2. Elk (niet geschorst) lid mag zich kandidaat stellen in de kieskring waartoe het behoort.
3. Leden van de ledenraad kunnen niet zijn de bestuurder, de leden van de raad van toezicht of personen die in dienst zijn van de vereniging of de stichting.
4. De kiescommissie stelt uit de kandidaten een kandidatenlijst per kieskring op en maakt deze openbaar door plaatsing op de website van de vereniging.
5. De leden van de ledenraad houden op lid van dit orgaan te zijn:
  - a. indien en zodra hun lidmaatschap van de vereniging eindigt;

- b. door toetreden tot de raad van toezicht dan wel het bestuur;
- c. door in diensttreding bij de vereniging dan wel de stichting;
- d. door tussentijds aftreden (bedanken);
- e. door overlijden.

Een geschorst lid van de vereniging geldt tevens als geschorst lid van de ledenraad.

### **Vergaderingen ledenraad**

#### **Artikel 21**

1. De ledenraad vergadert ten minste drie maal per jaar.
2. De vergaderingen van de ledenraad worden voorgezeten door de voorzitter van de raad van toezicht, als die niet aanwezig is in de vergadering voorzien de aanwezige leden van de raad van toezicht in de leiding van de vergadering. Als ook op deze wijze niet in het voorzitterschap kan worden voorzien, dan voorziet de ledenraad daarin zelf.
3. De ledenraad wordt opgeroepen door of vanwege de raad van toezicht.
4. De oproeping geschiedt schriftelijk met inachtneming van ten minste veertien (14) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend onder vermelding van de agenda met de te behandelen onderwerpen.
5. Op de website van de vereniging wordt met in achtneming van in lid 4 genoemde termijn ten behoeve van de leden die geen lid van de ledenraad zijn melding gemaakt van de te houden vergadering van de ledenraad.
6. Op verzoek van ten minste tien (10) leden van de ledenraad is de raad van toezicht gehouden binnen twaalf (12) weken een vergadering bijeen te doen roepen. Een daartoe strekkend verzoek moet schriftelijk geschieden onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Op een overeenkomstig dit lid bijeengeroepen vergadering van de ledenraad kan een ander dan de voorzitter van de raad van toezicht worden belast met de leiding van de vergadering. Deze persoon zal door de leden van de ledenraad worden aangewezen.
7. Alle (niet geschorste) leden van de vereniging hebben het recht de vergadering bij te wonen. De voorzitter kan de leden de toegang of verdere aanwezigheid ontzeggen. Alleen de leden van de ledenraad hebben het recht het woord te voeren en te stemmen.
8. Het bestuur en de leden van de raad van toezicht zullen zoveel mogelijk de vergaderingen van de ledenraad bijwonen. Zij hebben het recht het woord te voeren. Zij hebben geen stemrecht.
9. Ieder (niet geschorst) lid van de ledenraad heeft één stem. Een geschorst lid heeft voor de duur van zijn schorsing geen stemrecht. Voor zover de wet of de statuten geen andere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de ledenraad genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
10. Uitsluitend wanneer voorgenomen besluiten op de agenda van de ledenraad zijn geagendeerd waarbij voor de besluitvorming een gekwalificeerde meerderheid van vier vijfde (4/5) van de leden ter vergadering aanwezig dient te zijn, kan een lid van de ledenraad zich door een ander lid van de ledenraad laten vertegenwoordigen via een schriftelijke volmacht. Een lid

van de ledenraad kan ter vergadering slechts voor één (1) ander lid van de ledenraad als gevolmachtigde optreden.

11. Onverminderd het bepaalde in de vorige leden kan, indien het bestuur hiertoe besluit, een lid ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de ledenraadsvergaderingen deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem uitbrengen.

Daartoe is vereist dat het lid via het elektronisch communicatiemiddel i) kan worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) zijn stemrecht kan uitoefenen. Nadere regels omtrent het deelnemen aan het stemmen in ledenvergaderingen door middel van elektronisch communicatiemiddel kunnen in het huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

12. Van het in de ledenraad verhandelde worden notulen gehouden door het bestuur. De notulen worden in de eerstvolgende ledenraad vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter ondertekend.

#### **Onderwerpen besluitvorming ledenraad.**

##### **Artikel 22.**

1. De ledenraad heeft in ieder geval de volgende taken en bevoegdheden:
  - a. Het benoemen, schorsen en ontslaan van de leden van de raad van toezicht;
  - b. Het goedkeuren van het meerjarenbeleidsplan van de vereniging;
  - c. Het besluiten tot het wijzigen van de statuten en de ontbinding van de vereniging;
  - d. Het besluiten tot fusie en splitsing van de vereniging;
  - e. Het besluiten tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm;
  - f. Het goedkeuren van de balans en staat van baten en lasten met een toelichting en het bestuursverslag van de vereniging;
  - g. Het verlenen van decharge aan het bestuur voor het gevoerde beleid;
  - h. Het verlenen van decharge aan de raad van toezicht voor het gehouden toezicht.
2. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen die bij de oproeping of overeenkomstig lid 3 van dit artikel ter kennis van de leden van de ledenraad zijn gebracht.
3. Zowel het bestuur als de raad van toezicht als het in artikel 21 lid 6, genoemde aantal leden kunnen onderwerpen aan de agenda van een ledenraad laten toevoegen. Hiertoe dient uiterlijk één (1) week voor de ledenraad een voorstel bij het bestuur te worden ingediend. Het bestuur is verplicht de aldus ingediende voorstellen aan de agenda toe te voegen.

#### **Stemmingen ledenraad.**

##### **Artikel 23.**

1. Over zaken wordt in de regel mondeling, over personen wordt schriftelijk bij ongetekende briefjes gestemd. Over zaken wordt schriftelijk gestemd indien de meerderheid van de ter vergadering aanwezige leden hiertoe besluiten. Ter beoordeling van de voorzitter kan evenwel, zowel over zaken als over personen, stemming bij handopsteking of bij acclamatie plaatsvinden, tenzij één (1) van de ter vergadering aanwezige stemgerechtigde leden hoofdelijke



- stemming verlangt.
2. Ongeldige en blanco stemmen tellen niet mee en worden bij het bepalen van het aantal geldig uitgebrachte stemmen afgetrokken van het totaal aantal uitgebrachte stemmen.

**Staken van de stemmen, oordeel van de voorzitter.**

**Artikel 24.**

1. Staken de stemmen over de benoeming van personen, dan wordt de beslissing uitgesteld tot een volgende vergadering. Staken ook dan de stemmen, dan vindt geen benoeming plaats.
2. Staken de stemmen over zaken, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
3. Het in de ledenraad uitgesproken oordeel van de voorzitter, omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd wordt over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel door de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer ten minste de helft van de ter vergadering aanwezige leden dan wel, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

**JAARSTUKKEN**

**Boekjaar**

**Artikel 25**

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks voor één juli, behoudens verlenging van deze termijn als bedoeld in lid 3 van dit artikel, wordt een vergadering van de ledenraad gehouden waarin:
  - a. door het bestuur verslag wordt uitgebracht omtrent de gang van zaken van de vereniging en het gevoerde beleid in het afgelopen boekjaar (bestuursverslag);
  - b. de door het bestuur opgestelde balans en staat van baten en lasten met een toelichting, met de verklaring van de in lid 5 bedoelde registeraccountant en het advies van de raad van toezicht aan de ledenraad ter wordt goedkeuring wordt voorgelegd;
  - c. de verlening van decharge aan de bestuurders en de leden van de raad van toezicht voor hun bestuur respectievelijk toezicht houden gedurende het afgelopen boekjaar aan de ledenraad voorgelegd.
4. De ledenraad kan de in lid 3 genoemde termijn verlengen met ten hoogste vijf maanden.

5. Het bestuur verleent onder goedkeuring van de raad van toezicht aan een registeraccountant de opdracht om de door haar opgestelde balans en staat van baten en lasten met toelichting te onderzoeken, omtrent zijn onderzoek verslag uit te brengen aan het bestuur en de raad van toezicht en de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer te geven.
6. Het bestuur is verplicht de accountant ten behoeve van zijn onderzoek alle door hem gevraagde inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
7. De raad van toezicht brengt advies uit aan de ledenraad omtrent zijn bevindingen ter zake van de balans en staat van baten en lasten met toelichting. Goedkeuring door de ledenraad van de balans en staat van baten en lasten met toelichting gebeurt nadat kennis is genomen van de verklaring van de accountant.
8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de wettelijke termijn te bewaren.

#### **Meerjarenbeleidsplan.**

##### **Artikel 26.**

1. In verband met de doelstelling van de vereniging en het vormgeven aan de visie van het gezamenlijk beleid van de vereniging en de stichting stelt het bestuur in samenspraak en in samenhang met de stichting een gezamenlijk meerjarenbeleidsplan op voor een periode van ten minste vier (4) jaar met een bijbehorende begroting. Het meerjarenbeleidsplan behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht en van de ledenraad. De hoofdlijnen van het meerjarenbeleidsplan worden kenbaar gemaakt aan de werknemers van de stichting en de overige belanghebbenden.
2. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het bestuur stelt in samenspraak met de stichting het meerjarenbeleidsplan zo nodig bij.
3. De wijze waarop het meerjarenbeleidsplan in samenspraak met de stichting wordt opgesteld en eventueel bijgesteld zal nader worden vastgesteld in een samenwerkingsreglement dat wordt vastgesteld door het bestuur en de goedkeuring van de raad van toezicht en de ledenraad behoeft.
4. In het meerjarenbeleidsplan staan de uitgangspunten van de profielschets opgenomen voor leden van het bestuur en de raad van toezicht.

#### **Reglementen**

##### **Artikel 27**

1. De vereniging heeft een huishoudelijk reglement, dat op voorstel van het bestuur door de ledenraad wordt vastgesteld en gewijzigd. De reglementen van de commissies kunnen deel uit maken van het huishoudelijk reglement.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of deze statuten.
3. In gevallen waarin de statuten of een reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

#### **STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING**

##### **Wijziging van de statuten**

##### **Artikel 28**

1. Een besluit tot wijziging van de statuten van de vereniging dient door de ledenraad te worden genomen in een vergadering van de ledenraad waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor de oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste vier weken.
2. Het besluit tot statutenwijziging behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
3. Zij die de oproeping tot een vergadering van de ledenraad ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten uiterlijk twee weken vóór de vergadering van de ledenraad een voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen en welke is voorzien van een toelichting, op een daartoe geschikte plaats voor de leden van de ledenraad ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering van de ledenraad wordt gehouden.
4. Een besluit tot wijziging van de statuten kan door de ledenraad slechts worden genomen met een meerderheid van vier vijfde (4/5) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van de ledenraad waarin ten minste vier vijfde (4/5) van de leden van de ledenraad aanwezig is. Indien in deze vergadering niet het vereiste aantal leden van de ledenraad aanwezig is, dan wordt uiterlijk binnen veertien (14) dagen een nieuwe vergadering bijeengeroepen en gehouden. Op die vergadering kan door de ledenraad een besluit worden genomen op de wijze als in dit artikellid vermeld.
5. De statutenwijziging treedt eerst in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
6. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister.
7. Het in dit artikel bepaalde geldt overeenkomstig voor een besluit tot juridische fusie en juridische splitsing.

#### **Ontbinding en vereffening**

##### **Artikel 29**

1. Het bepaalde in het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de ledenraad tot ontbinding van de vereniging.
2. Het besluit tot ontbinding behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
3. De vereffening geschiedt door de bestuurder, tenzij de ledenraad één of meer andere (rechts)personen aanwijst.
4. Na het besluit tot ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, wordt aan de naam toegevoegd "in liquidatie".
5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop aan de vereffenaar(s) geen bekende baten meer aanwezig zijn.

6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging wordt toegekend aan een door de ledenraad te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een soortgelijke doelstelling als de vereniging kent of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de vereniging kent.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging gedurende de wettelijke termijn berusten onder degene die daartoe door de ledenraad is aan gewezen.

**SLOT**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.